Запит на надання висловлення зацікавленості

(Консультаційні послуги – індивідуальний консультант)

**Консультант з комунікаційних технологій**

**Україна**

**Позика №** 8475-UA

**Назва позики:** «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей»

**Впроваджувальна установа:** Департамент охорони здоров’я та курортів Вінницької обласної державної адміністрації

**Назва завдання:** Консультант з комунікаційних технологій субпроекту «Складова розвитку системи охорони здоров”я Вінницької області,направлена на покращення медичної допомоги хворим із серцево-судинною патологією»

**Номер завдання:** 5.4.3

Уряд України отримав від Міжнародного Банку Реконструкції та Розвитку Позику «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей» № 8475-UA (далі - Позика) і має намір витратити частину цієї позики для оплати консультаційних послуг Консультанта з комунікаційних технологій субпроекту у Вінницькій області: “Складова розвитку системи охорони здоров”я Вінницької області,направлена на покращення медичної допомоги хворим із серцево-судинною патологією”.

Консультаційні послуги включають надання послуг з забезпечення впровадження комунікаційного та навчального компонентів відповідного субпроекту за Проектом.

Детальний перелік послуг наведено в Технічному завданні, що додається.

Впроваджувальна установа запрошує правомочних індивідуальних консультантів (Консультантів) висловити свою зацікавленість щодо надання вищезазначених Послуг. Зацікавлені консультанти мають надати інформацію, яка демонструє, що вони мають необхідну кваліфікацію та відповідний досвід для виконання цих Послуг.

Критерії для включення до «короткого списку» наступні:

*Обов’язкові вимоги:*

* вища освіта ступеня магістра або спеціаліста (у сфері зв’язків з громадськістю / суспільних / політичних наук, журналістського чи іншого відповідного завданню фаху);
* досвід роботи на керівних посадах у рекламній сфері, мас-медіа, соціологічних або комерційних організаціях у плануванні опитувань, медіа-плануванні, виробництві (продакшн) та розміщенні (плейсмент);
* вільне володіння письмовою та усною українською та російською мовами;
* професійний користувач пакету MS Office та пакетів графічного редагування;

*Бажано:*

* робоче володіння англійською мовою;
* відповідний завданню досвід роботи в проектах міжнародних фінансових організацій.

Зацікавленим консультантам необхідно звернути увагу на п. 1.9 Керівництва з відбору та залучення консультантів за позиками МБРР, кредитами та грантами МАР позичальниками Світового банку», затвердженого в січні 2011 року, (переглянутого у липні 2014 р.) («Керівництво із закупівлі послуг консультантів»), в якому визначається політика Світового Банку щодо конфлікту інтересів. Консультант зобов'язується дотримуватися політики Банку щодо корупційної практики і шахрайства.

Відбір кандидатів здійснюється відповідно до процедури відбору індивідуальних консультантів, що викладена в Керівництві із закупівлі послуг консультантів.

Додаткова інформація може бути отримана за адресою, зазначеною нижче з 10:00 до 17:00.

Висловлення зацікавленості у вигляді резюме українською та англійською мовами (якщо можливо додатково копії дипломів, сертифікатів, рекомендаційних листів) просимо направляти електронною поштою або подати особисто за наступною адресою:

Назва: Департамент охорони здоров’я та курортів Вінницької обласної державної адміністрації

Адреса: 21036, м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 7

До уваги: Федика Володимира Степановича - Заступник директора Департаменту з питань європейської інтеграції, інноваційної політики та реформування

Тел.: (0432)66-12-05
Ел.пошта: **zlik\_dor@ukr.net**

**Термін прийому резюме подовжений до 1 жовтня 2015року включно.**

**До**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

на консультативні послуги (індивідуальний консультант) за посадою
**“Консультант з комунікаційних технологій”**

(пакет закупівель № 5.4.3.\_)

Проект “Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей”

Позика Світового банку № 8475-UA

Субпроект **у Вінницькій області** : “ Складова розвитку системи охорони здоров”я Вінницької області,направлена на покращення медичної допомоги хворим із серцево-судинною патологією”

1. **Загальна інформація по Проекту**

 Уряд України одержав позику Світового банку на фінансування проекту «Поліпшення здоров'я на службі у людей» (далі – Проект). Цілями Проекту є удосконалення якості медичних послуг у відібраних областях, із особливим акцентом на первинній і вторинній профілактиці серцево-судинних захворювань і раку, та поліпшення ефективності системи охорони здоров'я.

 Проект складається з таких частин:

Частина 1. Удосконалення надання послуг на місцевому рівні;

Частина 2. Зміцнення урядування Міністерства охорони здоров’я;

Частина 3. Управління проектом та моніторинг і оцінювання.

В рамках частини 1 проекту **Вінницькій області** надано фінансування для виконання інвестиційного субпроекту, затвердженого Світовим Банком та спрямованого на профілактику, раннє виявлення та лікування серцево-судинних захворювань, а також підвищення ефективності їх систем надання медичної допомоги, включно із заходами, зосередженими на удосконаленні первинної медико-санітарної допомоги; боротьбі із серцево-судинними захворюваннями на рівнях первинної, вторинної та екстреної допомоги.

Для забезпечення ефективної реалізації субпроекту "Складова розвитку охорони здоров”я Вінницької області,направлена на покращення медичної допомоги хворим із серцево-судинною патологією” **у Вінницькій області** обласною державною адміністрацією створені Група управління субпроектом ( надалі – ГУС ) ( розпорядження обласної державної адміністрації № 328 від 27.05.2015р.) та Комісія з відбору консультантів, товарів, робіт і не консультаційних послуг ( далі - Комісія з відбору) (розпорядження обласної державної адміністрації № 363 від 17.06.2015р.)

 Департамент лхлолни здоров»я та курортів Вінницької ОДА (надалі – Замовник) має намір залучити індивідуального консультанта (далі – Консультант) для надання послуг консультанта з комунікаційних технологій у складі ГУС, відповідно до цього Технічного завдання.

1. **Мета завдання**

 Метою цього завдання є надання Замовнику консультаційних послуг з забезпечення впровадження комунікаційного та навчального компонентів відповідного субпроекту за Проектом.

1. **Обсяг послуг**

 Консультант буде надавати консультаційні послуги Замовнику та виконувати такі завдання:

* Підготовка та погодження із Замовником плану заходів (планів вивчення громадської думки, комунікацій, медіа-планування інформаційних кампаній у ЗМІ та оцінки їх ефективності, плану навчань/професійних тренінгів, тощо) відповідного субпроекту у рамках своєї компетенції;
* Підтримка впровадження запланованих заходів у рамках своєї компетенції за відповідним субкомпонентом;
* Моніторинг виконання запланованих заходів та адміністрування контрактів (включаючи прийомку результатів), які стосуються його/її компетенції, та підготовка звітів; аналіз відхилень від планів впровадження, ризиків та пропонованих заходів щодо їх мінімізації;
* Забезпечення розробки та узгодження пакетів тендерної документації (підготовки детального опису предмету закупівель - технічних завдань та специфікацій тощо) як частини тендерної документації для проведення конкурсних закупівель за процедурами Світового банку у рамках своєї компетенції;
* забезпечення розробки та узгодження контрактів за тендерною документацією в рамках своєї компетенції відповідного субкомпоненту;
* участь у роботі Комісії з відбору Замовника з метою інформування та надання технічної експертизи та висновків у рамках його/її компетенції;
* надання консультаційної підтримки Замовнику щодо ефективного впровадження комунікаційного та навчального компонентів відповідного субпроекту.
1. **Тривалість і місце роботи**

 Консультант забезпечуватиме надання послуг з дати укладання договору до 30 квітня 2020 року або протягом іншого періоду, як буде вирішено сторонами на момент укладання контракту.

 Місцем роботи **є м.Вінниця**\_, Україна. Також можливі відрядження по Україні **та Вінницькій області**

1. **Умови виконання завдання**

 Консультант в рамках виконання завдання буде підпорядковуватись директору Департаменту охорони здоров”я та курортів облдержадміністрації та\або заступнику директора Департаменту охорони здоров”я та курортів облдержадміністрації, координатору субпроекту.

 З Консультантом буде підписаний договір з почасовою формою оплати (стандартна форма договору Світового Банку). Консультант буде працювати повний робочий день. Послуги Консультанта будуть оплачуватися щомісячно за ставкою, узгодженою при укладенні договору.

 Замовник надасть Консультанту робоче місце, включаючи обладнання, необхідне для виконання завдань (офісне обладнання, засоби комунікації (телефон, факс) ПК та доступ до Інтернету, витратні матеріали й канцелярське приладдя).

 Замовник також надає Консультанту приміщення для виконання його/її функцій та обов’язків і забезпечує інформацію, необхідну для виконання завдань.

1. **Вимоги до звітності**

 Протягом 10-денного терміну після закінчення кожного місяця Консультант має надавати Замовнику звіти про надані послуги за формою, встановленою Замовником. Щомісячний звіт має стисло описувати виконані заходи, досягнуті результати та напрацьовані матеріали.

 Звіти мають бути підготовлені у спосіб, придатний для читання і розуміння Замовником.

 Консультант на вимогу Замовника повинен подавати табель або будь-який інший документ у відповідності із вказівками Координатора для підрахунку часу витраченого Консультантом за завданнями.

1. **Кваліфікаційні вимоги до Консультанта**

*Обов’язкові вимоги:*

* вища освіта ступеня магістра або спеціаліста (у сфері зв’язків з громадськістю / суспільних / політичних наук, журналістського чи іншого відповідного завданню фаху);
* досвід роботи на керівних посадах у рекламній сфері, мас-медіа, соціологічних або комерційних організаціях у плануванні опитувань, медіа-плануванні, виробництві (продакшн) та розміщенні (плейсмент);
* вільне володіння письмовою та усною українською та російською мовами;
* професійний користувач пакету MS Office та пакетів графічного редагування;

*Бажано:*

* робоче володіння англійською мовою;
* відповідний завданню досвід роботи в проектах міжнародних фінансових організацій.