



УКРАЇНА
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

РІШЕННЯ № 543

20 грудня 2017 р.

27 сесія 7 скликання

Про припинення Вінницького обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру та Вінницького обласного центру здоров'я шляхом приєднання до Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення

Відповідно до пункту 20 частини 1 статті 43, частини 4 статті 60 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статей 104, 105, 106, 107, 110 Цивільного кодексу України, Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, рішення 20 сесії обласної Ради 3 скликання від 27 березня 2001 року № 360 “Про нову редакцію рішення 5 сесії обласної Ради 3 скликання від 29 квітня 1999 року “Про об’єкти комунальної власності”, з метою оптимізації мережі медичних закладів області, раціонального використання бюджетних коштів, враховуючи клопотання Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації та висновки постійних комісій обласної Ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту та зайнятості населення і з питань регулювання комунальної власності та приватизації, обласна Рада **ВИРІШИЛА:**

1. Припинити юридичну особу - Вінницький обласний лікарсько-фізкультурний диспансер (код ЄДРПОУ 05484184, місцезнаходження: вул. Грушевського, 2, м. Вінниця, Україна, 21050) шляхом приєднання до Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення.

2. Припинити юридичну особу - Вінницький обласний центр здоров'я (код ЄДРПОУ 05484468, місцезнаходження: вул. Писарева, 23, м. Вінниця, Україна, 21018) шляхом приєднання до Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення.

3. Утворити комісію з припинення юридичної особи – Вінницький обласний лікарсько-фізкультурний диспансер шляхом приєднання до Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення у складі, згідно з додатком 1.

4. Утворити комісію з припинення юридичної особи – Вінницький обласний центр здоров'я шляхом приєднання до Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення у складі, згідно з додатком 2.

5. Доручити комісіям з припинення Вінницького обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру та Вінницького обласного центру здоров'я шляхом приєднання до Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення здійснити організаційно-правові заходи, в порядку встановленому чинним законодавством України.

6. Встановити строк заявлення кредитором своїх вимог – два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення шляхом приєднання Вінницького обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру та Вінницького обласного центру здоров'я до Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення.

7. Встановити, що в результаті припинення шляхом приєднання майно, права та обов'язки Вінницького обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру та Вінницького обласного центру здоров'я переходять до правонаступника - Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення, закріплюються за ним на праві оперативного управління. Закріпити за Вінницьким обласним спеціалізованим клінічним диспансером радіаційного захисту населення на праві оперативного управління майно Вінницького обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру та Вінницького обласного центру здоров'я.

8. Комісіям з припинення Вінницького обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру та Вінницького обласного центру здоров'я шляхом приєднання до Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення оформити передачу-приймання майна, прав і обов'язків в порядку встановленому законодавством.

9. Затвердити Статут Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення, викладений у новій редакції (Додаток 3).

10. Доручити головному лікарю Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення Даценку В.Г. здійснити організаційно-правові заходи, щодо виконання пункту 9 цього рішення після оформлення передачі-приймання майна, прав і обов'язків у встановленому законодавством порядку, про що поінформувати управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області в місячний термін (з наданням копії Статуту).

11. Попередити про наступне звільнення в.о. головного лікаря Вінницького обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру Корзун Тетяну Борисівну та головного лікаря Вінницького обласного центру здоров'я Васильчук Тамару Іванівну.

12. Директору Департаменту охорони здоров'я обласної державної адміністрації Грабович Л.О. здійснити організаційно правові заходи щодо виконання даного рішення відповідно до статті 22 Закону України "Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності".

13. Департаменту охорони здоров'я обласної державної адміністрації передбачити кошти на проведення процедур припинення Вінницького

обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру та Вінницького обласного центру здоров'я.

14. Внести зміни у додаток № 2 до рішення 23 сесії Вінницької обласної Ради 3 скликання від 12 жовтня 2001 року № 483 “Про управління об’єктами спільної власності територіальних громад області”, а саме:

14.1. Вилучити з розділу “Установи медицини” такі пункти:

11. “Вінницький обласний лікарсько-фізкультурний диспансер”;

15. “Вінницький обласний центр здоров'я”.

15. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії обласної Ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту та зайнятості населення (Хребтій Я.В.) і з питань регулювання комунальної власності та приватизації (Масленніков О.Г.)

Голова обласної Ради

А. ОЛІЙНИК

Додаток 1
до рішення 27 сесії
Вінницької обласної Ради
7 скликання
від 20.12. 2017 р. № 543

С К Л А Д

комісії з припинення юридичної особи – Вінницький обласний лікарсько-фізкультурний диспансер шляхом приєднання до Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення

ГОЛОДЮК
Світлана Михайлівна - голова комісії, заступник головного лікаря з медичної частини Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення, ідентифікаційний номер _____ ;

Члени комісії:

КОРЗУН
Тетяна Борисівна - в.о. головного лікаря Вінницького обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру, ідентифікаційний номер _____ ;

УСОВА
Таміла Іванівна - головний бухгалтер Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення, ідентифікаційний номер _____ ;

ЩУК
Олександр Васильович - юрист Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення, ідентифікаційний номер _____ ;

ПАНАСЮК
Оксана Олександрівна - економіст відділу бухгалтерського обліку і звітності Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення, ідентифікаційний номер _____ ;

БОКОВІКОВА
Алла Миколаївна - головний спеціаліст відділу спільної комунальної власності управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області, ідентифікаційний номер _____ ;

ВИШНЕВСЬКИЙ
Сергій Іванович - начальник відділу правового забезпечення Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації, ідентифікаційний номер _____ (за згодою);

Заступник голови обласної Ради

М. КРЕМЕНЮК

Додаток 2
до рішення 24 сесії
Вінницької обласної Ради
7 скликання
від 20.12, 2017 р. № 543

С К Л А Д
**комісії з припинення юридичної особи – Вінницький обласний центр
здоров'я шляхом приєднання до Вінницького обласного спеціалізованого
клінічного диспансеру радіаційного захисту населення**

ГОЛОДЮК - голова комісії, заступник головного лікаря з
Світлана Михайлівна медичної частини Вінницького обласного
спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного
захисту населення, ідентифікаційний номер ;

Члени комісії:

ШАФРАНЬКА - головний бухгалтер Вінницького обласного центру
Людмила Анатоліївна здоров'я, ідентифікаційний номер ;

УСОВА - головний бухгалтер Вінницького обласного
Таміла Іванівна спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного
захисту населення, ідентифікаційний номер ;

ЩУК - юрист Вінницького обласного спеціалізованого
Олександр Васильович клінічного диспансеру радіаційного захисту
населення, ідентифікаційний номер ;

ПАНАСЮК - економіст відділу бухгалтерського обліку і
Оксана Олександрівна звітності Вінницького обласного спеціалізованого
клінічного диспансеру радіаційного захисту
населення, ідентифікаційний номер ;

АНДРУСЕНКО - головний спеціаліст відділу спільної комунальної
Ірина Степанівна власності управління спільної комунальної
власності територіальних громад Вінницької
області, ідентифікаційний номер ;

ТОВБУХ - головний спеціаліст-юрисконсульт відділу
Богдан Миколайович правового забезпечення Департаменту охорони
здоров'я облдержадміністрації, ідентифікаційний
номер (за згодою)

Заступник голови обласної Ради

М. КРЕМЕНЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення 27 сесії
Вінницької обласної Ради
7 скликання
від "20" 12 2017 р. № 543

СТАТУТ

ВІННИЦЬКОГО ОБЛАСНОГО СПЕЦІАЛІЗОВАНОГО КЛІНІЧНОГО ДИСПАНСЕРУ РАДІАЦІЙНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

(нова редакція)

м. Вінниця
2017 р.



1. Загальні положення

1.1. Цей Статут розроблений відповідно до чинного законодавства України та є документом, який регламентує діяльність Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення (надалі - Диспансер).

1.2. Диспансер було засновано в 1936 році як стаціонар лікувально-санаторного (четвертого) управління Міністерства охорони здоров'я УРСР. В 1990 році реорганізовано в обласну лікарню №2, а в 1996 році, відповідно до розпорядження голови Вінницької обласної державної адміністрації від 24 квітні 1996 року №215 «Про реорганізацію обласної лікарні №2 в диспансер радіаційного захисту населення», обласну лікарню №2 реорганізовано в обласний спеціалізований клінічний диспансер радіаційного захисту населення.

1.3. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 5 листопада 1991 року № 311 “Про розмежування державного майна України між загальнодержавною (республіканською) власністю і власністю адміністративно-територіальних одиниць (комунальною власністю)” та рішенням 10 сесії 21 скликання від 30 жовтня 1992 року “Про перелік об’єктів комунальної власності обласної Ради народних депутатів, що передаються в управління обласної державної адміністрації та розмежування майнових інтересів між суб’єктами власності” Диспансер віднесено до об’єктів комунальної власності обласної Ради народних депутатів.

1.4. Відповідно до рішення 5 сесії Вінницької обласної Ради 4 скликання від 17 січня 2003 року №219 «Про перейменування Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення та затвердження його статуту», Диспансер перейменовано у Вінницький обласний спеціалізований клінічний диспансер радіаційного захисту населення.

1.5. Диспансер має статус клінічного, відповідно до наказу Міністерства охорони здоров'я України від 4 квітня 2002 року №133 «Про внесення доповнень до наказу Міністерства охорони здоров'я України від 14 вересня 1998 року №273 «Про надання статусу клінічних закладів лікувально-профілактичним закладам охорони здоров'я Автономної республіки Крим, Дніпропетровської, Одеської, Вінницької, харківської, Київської, Донецької, Запорізької, Тернопільської, Полтавської, Львівської, Волинської, Чернівецької, Херсонської областей та м. Києва».

1.6. Диспансер є правонаступником майна, прав і обов'язків Вінницького обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру та Вінницького обласного центру здоров'я припинених шляхом приєднання до Вінницького обласного спеціалізованого клінічного диспансеру радіаційного захисту населення .

1.7. Відповідно до пункту 10 розділу V “Прикінцеві та перехідні положення” Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” Диспансер є об’єктом спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює Вінницька обласна Рада (надалі – Орган управління майном).

1.8. Диспансер є закладом охорони здоров'я особливого типу, який надає стаціонарну і поліклінічну медичну допомогу населенню області, яке постраждало внаслідок аварії на ЧАЕС. З цих питань Диспансер є організаційно-медичним центром для лікувально-профілактичних закладів області, які надають медичну допомогу цим контингентам.

1.9. У своїй діяльності Диспансер керується Конституцією України, законами України, указами та розпорядженнями Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Органу управління майном, а також цим Статутом.

2. Найменування, місцезнаходження та структура Диспансеру

2.1. Найменування Диспансеру:

повне українською мовою – Вінницький обласний спеціалізований клінічний диспансер радіаційного захисту населення;

скорочене українською мовою – ВОСКДРЗН.

2.2. Місцезнаходження Диспансеру: вул. В.Стуса, 11, м. Вінниця, Україна, 21018.

2.3. Структура Диспансеру затверджується, в порядку встановленому законодавством.

2.4. Кожний структурний підрозділ Диспансеру керується в своїй діяльності Положенням про відповідний структурний підрозділ, які затверджуються головним лікарем.

2.5. Функціональні обов'язки, посадові інструкції заступників головного лікаря, керівників структурних підрозділів затверджує головний лікар.

3. Юридичний статус

3.1. Диспансер є юридичною особою з часу його державної реєстрації у встановленому порядку, наділяється цивільною правоздатністю та дієздатністю, користується правом оперативного управління майном, веде бухгалтерський облік, статистичну звітність у порядку встановленому законодавством України, укладає угоди (договори, контракти) з юридичними та фізичними особами, виступає позивачем та відповідачем у судах, набуває майнові і немайнові права та несе обов'язки, займається діяльністю, яка відповідає напрямкам, передбаченим цим Статутом.

3.2. Диспансер має самостійний баланс, рахунки (в т.ч. валютні) в установах банків, державної казначейської служби, печатку з власним найменуванням та зображенням герба України, штампи, бланки з власними реквізитами, логотипом та інші атрибути.

3.3. Диспансер згідно з чинним законодавством відповідає за своїми зобов'язаннями коштами, що є в його розпорядженні.

Диспансер не несе відповідальності за зобов'язаннями держави та Органу управління майном, а Орган управління майном не несе відповідальності за зобов'язаннями Диспансеру.

3.4. Органи державної влади, органи місцевого самоврядування та їх посадові особи не втручаються в фінансово-господарську діяльність Диспансеру, таке втручання здійснюється виключно у межах та у спосіб, передбачений законодавством України.

4. Мета, предмет діяльності та основні завдання Диспансеру

4.1. Метою діяльності Диспансеру є:

- медична практика з надання кваліфікованої спеціалізованої стаціонарної, поліклінічної допомоги та організаційно-методична робота по організації медичного забезпечення постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи та із числа тих, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, у військових навчаннях з застосуванням ядерної зброї або постраждалих за інших обставин від радіаційного опромінення не з власної вини і яких віднесено до відповідних категорій осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи при наявності посвідчення встановленого зразка (надалі – постраждалі) та іншим категоріям населення в межах 20% потужності (стаціонарної та поліклінічної допомоги) Диспансеру в разі повного забезпечення медичною допомогою основного контингенту;

- підвищення рівня гігієнічної культури населення, залучення його широких верств до процесу зміцнення здоров'я шляхом формування здорового способу життя;

- медичне застосування фізкультури та спорту для відновлення здоров'я та працездатності населення області засобами лікувальної фізкультури.

4.2. Основними завданнями Диспансеру є:

- медична практика згідно номенклатури лікарських спеціальностей та спеціальностей молодших спеціалістів з медичною освітою, затверджених штатним розписом і внесених до ліцензії Диспансеру на даний вид господарської діяльності;

- надання медичної допомоги населенню області згідно зі стандартами та протоколами діагностики, обстеження, лікування, та згідно з профілізацією ліжкового фонду, затвердженим порядком госпіталізації в обсязі, у відповідності з потребами в лікуванні на третинному рівні;

- забезпечення поліклінічною консультативною допомогою дорослого населення області, яке направляється з лікувально-профілактичних закладів для уточнення діагнозу і вирішення питання про подальше їх лікування, а також виконання інших функцій, закріплених за поліклінікою, що не суперечить чинному законодавству України;

- проведення обов'язкових медичних оглядів згідно діючого законодавства;

- забезпечення діагностичного обстеження дорослого населення області, за направленнями амбулаторно-поліклінічних та лікарняних закладів, в обсязі та за видами відповідно до розроблених стандартів;

- проведення організаційно-методичної та статистичної роботи;

- створення районного та обласного рівнів Державного реєстру України осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та передача даних на державний рівень;
- впровадження моніторингів за станом здоров'я населення;
- організація та контроль за проведенням щорічних медичних оглядів центральними районними та міськими лікарнями, їх якістю, організацією диспансерного спостереження та оздоровлення;
- надання платних послуг, в т. ч. медичних згідно з чинним законодавством;
- виявлення та постановка на диспансерний облік осіб, які підлягають постійному нагляду (після перенесеної променевої хвороби, тих що зазнали впливу підвищених доз опромінення і т.ін.);
- проведення медичних експертиз згідно діючого законодавства;
- впровадження в практику нових технологій та медичного обладнання;
- придбання, перевезення, ввезення, зберігання, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів;
- участь у проведенні навчально-виховного процесу та виконанні наукових досліджень;
- розвиток і підвищення якості та ефективності багатосторонньої медико-профілактичної, інформаційно-просвітницької діяльності з питань формування мотивації у жителів області до здорового способу життя, гігієнічного виховання та попередження захворювань з використанням у своїй роботі сучасних методів, форм організації;
- створення нормативної, інформаційної, організаційної, методологічної і методичної бази, яка б сприяла діяльності, спрямованій на формування здорового способу життя;
- координація зусиль медичних, зацікавлених немедичних установ та громадських організацій по створенню передумов для зміцнення здоров'я населення, розгортання руху за впровадження засад здорового способу життя;
- організаційно-методичне та інформаційне забезпечення закладів охорони здоров'я, освіти, фізичної культури, засобів масової інформації тощо з питань підвищення гігієнічної культури та оздоровлення широких верст населення;
- розробка та реалізація заходів, пов'язаних з епідеміологічною ситуацією, регіональними особливостями структури захворюваності, інвалідності і смертності тощо на замовлення органів і закладів охорони здоров'я, зацікавлених немедичних відомств;
- соціальний розвиток колективу, формування сучасної матеріально-технічної бази, створення оптимальних можливостей та умов для проведення високопродуктивної інформаційно-просвітницької роботи;
- забезпечення диспансерного спостереження за особами, які займаються фізичною культурою та спортом;
- здійснення комплексу профілактичних, діагностичних, лікувальних заходів спортсменам і особам, які займаються фізичною культурою, особливо тих, кого віднесено до спеціальної медичної групи;



- організація та проведення відновлювального лікування (реабілітації) спортсменів, осіб, які займаються фізичною культурою та інших категорій населення після захворювань, травм, операцій;

- організація та забезпечення медичного обслуговування спортивно-масових заходів та змагань із залученням до цієї роботи в установленому порядку інших лікувально-профілактичних закладів;

- аналіз причин спортивного травматизму та відхилень у стані здоров'я спортсменів, розробка заходів щодо їх профілактики;

- організаційно-методична допомога територіальним медичним об'єднанням з питань визначення впливу фізичного виховання на стан та фізичний розвиток дітей у дошкільних закладах, загальноосвітніх школах, середніх спеціалізованих та вищих навчальних закладах;

- проведення діагностики, прогнозування стану здоров'я, визначення рівня та резерву здоров'я, адаптаційного потенціалу;

- консультативна робота;

- вивчення, узагальнення та поширення передових методів роботи зі спортивної медицини, лікувальної фізкультури та масажу серед відповідних спеціалістів;

- навчання, підвищення кваліфікації та атестація середнього медичного персоналу за спеціальністю „лікувальна фізкультура”: медсестра (інструктор) з лікувальної фізкультури та медична сестра з масажу;

- здійснення організаційно-методичного керівництва і розробка заходів з розвитку спортивної медицини та лікувальної фізкультури в регіоні;

- узагальнення досвіду своєї роботи за окремими розділами та проведення конференцій, нарад, семінарів, курсів тощо;

- пропаганда здорового способу життя серед населення, оздоровчого впливу фізичної культури та спорту, санітарно-просвітницька робота серед спортсменів, осіб, які займаються фізичною культурою, інших категорій населення.

4.3. Види діяльності Диспансеру, які потребують спеціального дозволу чи ліцензії, здійснюються після отримання відповідних документів.

4.4. Для виконання завдань Диспансер здійснює:

- впровадження і широке застосування в практику роботи лікувально-профілактичних закладів області досягнень медичної науки, передових форм і методів роботи, наукової організації праці;

- впровадження в комплексній терапії лікувального харчування, фітотерапевтичних методів лікування, лікувальної фізкультури та інших методів відновного лікування;

- складання штатного розпису Диспансеру;

- тарифікацію посад, включених до штатного розпису Диспансеру;

- нормування праці працівників Диспансеру згідно з чинним законодавством;

- підбір, облік, розстановку, атестацію, підвищення кваліфікації кадрів Диспансеру;

- покращення умов праці та відпочинку працівників Диспансеру;
- розвиток та вдосконалення організаційних форм амбулаторно-поліклінічної і стаціонарної допомоги населенню області, наступності обстеження та етапного лікування;
- господарську діяльність, у тому числі своєчасне матеріально-технічне забезпечення згідно табелю оснащення медичного закладу, затвердженого МОЗ України, оснащення сучасною апаратурою, своєчасне проведення поточних та капітальних ремонтів приміщень Диспансеру тощо, при відповідному бюджетному фінансуванні;
- планово-фінансову діяльність, у тому числі поточне та довгострокове планування діяльності Диспансеру, формування та виконання єдиного кошторису доходів і видатків, матеріальне стимулювання;
- внутрішній фінансовий контроль;
- облік результатів роботи персоналу та контроль поточної діяльності;
- участь у національних та міжнародних медичних програмах, проектах з питань удосконалення надання медичної допомоги, дослідженнях та розробках новітніх технологій, випробуваннях медичних препаратів, обладнання та інструментарію в межах вимог чинного законодавства України;
- участь у з'їздах, конференціях, симпозіумах з питань здійснення медичної практики (в т. ч. міжнародних).

4.5. Виконання своїх завдань Диспансер здійснює через:

- систему закладів охорони здоров'я;
- систему загальної та спеціальної освіти;
- систему культурно-просвітницьких закладів;
- засоби масової інформації;
- мережу Інтернет;
- систему спортивно-оздоровчих комплексів, рекреаційних закладів тощо.

4.6. Засобами реалізації завдань Диспансеру можуть бути:

- національні та регіональні міжгалузеві (міжвідомчі) програми здоров'я, формування здорового способу життя;
- національні і регіональні програми за міжнародними проектами Всесвітньої організації охорони здоров'я тощо.

5. Майно Диспансеру

5.1. Майно Диспансеру становить основні фонди та обігові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Диспансеру.

5.2. Майно Диспансеру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області і закріплене за Диспансером на праві оперативного управління.

Здійснюючи право оперативного управління, Диспансер володіє та користується зазначеним майном. Право розпорядження майном, закріпленим на праві оперативного управління, здійснюється з дозволу Органу управління майном. На зазначене майно не може бути звернено стягнення на вимогу кредиторів.

5.3. Диспансер має право, за згодою Органу управління майном, продавати або передавати іншим юридичним та фізичним особам, обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно в тимчасове користування або в позику нерухоме майно, інвентар та інші матеріальні цінності, що належать йому на праві оперативного управління, а також списувати їх з балансу у порядку встановленому Органом управління майном.

5.4. Джерелами формування майна Диспансеру є:

- бюджетні асигнування;
- майно, передане йому Органом управління майном;
- грошові та матеріальні внески Органу управління майном;
- власні надходження, в т. ч. доходи одержані від інших видів господарської діяльності, незаборонених законодавством;
- державні субвенції;
- трансфери з бюджетів міст та районів області;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;
- добровільні, благодійні внески отримані згідно законодавства;
- інші джерела, незаборонені чинним законодавством України.

5.5. Орган управління майном здійснює контроль за використанням і збереженням переданого Диспансеру в оперативне управління майна і має право вилучати надлишкове майно, а також майно що не використовується або використовується ним не за призначенням.

5.6. Збитки, завдані Диспансеру, внаслідок порушення його майнових прав фізичними, юридичними особами чи державними органами, відшкодовуються за рішенням суду чи в іншому порядку, передбаченому чинним законодавством.

5.7. Усі питання, які стосуються права на земельну ділянку, що знаходиться у користуванні Диспансеру, її відчуження, вилучення, відмова від права користування, тощо вирішуються за погодженням з Органом управління майном.

6. Права та обов'язки Диспансеру

6.1. Диспансер має право:

- планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до державних програм та затверджених обсягів бюджетних коштів;
- укладати угоди з будь-якими юридичними та фізичними особами з метою здійснення передбаченої Статутом діяльності;
- організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання укладених договорів;
- самостійно приймати рішення, у межах своєї компетенції;
- здійснювати своєчасне матеріально-технічне забезпечення, оснащення сучасною апаратурою, проведення поточних та капітальних ремонтів приміщень Диспансеру, відповідно до законодавства;

- здійснювати закупівлю товарів, робіт та послуг у постачальників згідно з чинним законодавством;
- користуватися земельною ділянкою та іншими природними ресурсами;
- набувати майно та обладнання у порядку визначеному чинним законодавством України;
- брати участь у конференціях, з'їздах, симпозіумах;
- брати в оренду рухоме і нерухоме майно згідно з чинним законодавством України;
- надавати платні послуги у відповідності до чинного законодавства.

6.2. Диспансер з дозволу Органу управління майном має право:

- створювати на території Вінницької області філії та інші відокремлені підрозділи з правом відкриття поточних рахунків, які будуть діяти на основі відповідних положень;
- відповідно до чинного законодавства здавати в оренду нерухоме майно.

6.3. Диспансер зобов'язаний:

- забезпечити виконання завдань з досягнення мети діяльності диспансеру;
- забезпечувати надання послуг та виконання робіт відповідно до укладених договорів;
- забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджету та до державних цільових фондів згідно з чинним законодавством;
- забезпечувати цільове використання закріпленого за ним майна та виділених коштів;
- здійснювати реконструкцію та капітальний ремонт майна згідно законодавства;
- здійснювати оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення, проводити придбання необхідних матеріальних ресурсів у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також фізичних осіб згідно чинного законодавства. Придбане майно є об'єктом права спільна власності територіальних громад області;
- використовувати валютні надходження в порядку визначеному чинним законодавством України;
- створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати дотримання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;
- здійснювати заходи з вдосконалення організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як у результатах особистої праці, так і у загальних підсумках роботи Диспансеру;
- дотримуватись вимог щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки;
- забезпечувати медичний контроль за особами, які займаються фізичною культурою та спортом;
- забезпечувати дотримання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування, тощо;

- ефективно та раціонально використовувати фінансові, матеріальні та трудові ресурси;
- забезпечувати належний санітарно-епідеміологічний режим в Диспансері;
- надавати медичну статистичну звітність в порядку встановленому законодавством;
- здійснювати фінансову діяльність Диспансеру згідно з чинним законодавством, в тому числі поточне та довгострокове планування його діяльності з формування та виконання єдиного кошторису доходів і видатків, матеріальне стимулювання працівників;
- вести облік результатів роботи персоналу та контроль поточної діяльності;
- вести облік військовозобов'язаних, виконувати заходи з протипожежної безпеки відповідно до чинного законодавства;
- додержуватися вимог і норм щодо охорони, раціонального використання, відновлення природних ресурсів, інших природоохоронних заходів у відповідності до чинного на території України законодавства.

7. Управління Диспансером

7.1. Управління Диспансером здійснюється відповідно до Статуту Органом управління майном.

7.2. Орган управління майном:

- призначає на посаду та звільнює з посади головного лікаря Диспансеру;
- затверджує статут Диспансеру та зміни до нього;
- здійснює контроль за дотриманням вимог Статуту та приймає рішення у зв'язку з їх порушенням;
- здійснює контроль за ефективністю використання майна, що знаходиться в оперативному управлінні Диспансеру;
- здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством.

7.3. Кошторис, план асигнувань та штатний розпис Диспансеру затверджується відповідно до діючого законодавства.

Оперативне управління Диспансером здійснює головний лікар, який призначається на посаду та звільняється з посади Органом управління майном. Із головним лікарем Диспансеру укладається контракт, в якому визначаються строк найму, права, обов'язки і відповідальність перед Органом управління майном та трудовим колективом, умови його матеріального та соціального забезпечення, з урахуванням гарантій, передбачених чинним законодавством України.

На посаду головного лікаря Диспансеру призначається висококваліфікований лікар, що відповідає кваліфікаційним вимогам, визначених чинним законодавством.

7.4. Головний лікар Диспансеру:

- несе відповідальність за виконання Диспансером покладених на нього завдань згідно зі Статутом та чинним законодавством України;

- діє без довіреності від імені Диспансеру, представляє його в усіх установах та організаціях;
- має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах;
- формує відповідно до чинного законодавства структуру Диспансеру та його штатний розпис;
- вирішує питання про надання медичної допомоги іншим категоріям хворих, які не віднесені до постраждалих;
- затверджує положення про структурні підрозділи та функціональні обов'язки працівників Диспансеру;
- призначає та звільняє з посад працівників Диспансеру;
- здійснює контроль за якістю роботи працівників Диспансеру;
- подає на затвердження загальних зборів трудового колективу правила внутрішнього розпорядку та колективний договір і після їх затвердження спільно з головою профспілкового комітету підписує їх;
- укладає договори, видає довіреності, відкриває рахунки в банківських установах;
- видає накази, дає вказівки, обов'язкові для виконання працівниками всіх підрозділів Диспансеру;
- забезпечує перспективний розвиток Диспансеру та надання своєчасної та якісної медичної допомоги населенню;
- забезпечує наявність, контроль виконання в Диспансері затверджених клінічних протоколів (стандартів) лікування хворих;
- впроваджує сучасні методи діагностики і лікування, лікувально-оздоровчого режиму;
- здійснює аналіз діяльності Диспансеру і на основі оцінки показників з роботи приймає необхідні заходи з поліпшення форм і методів роботи;
- забезпечує організацію лікувально-профілактичної, адміністративно-господарської та фінансової діяльності Диспансеру, несе персональну відповідальність за господарсько-фінансову діяльність Диспансеру, за дотримання фінансової дисципліни, дотримання норм охорони праці, ефективного використання та охорони майна та коштів, закріплених за Диспансером;
- проводить поточну перевірку фінансово-господарської діяльності Диспансеру;
- розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства;
- самостійно вирішує питання діяльності Диспансеру за винятком тих, що віднесені до компетенції Органу управління майном та уповноваженого ним органу;
- виконує інші функції, передбачені законодавством, Органом управління майном та цим Статутом;
- може делегувати своїм заступникам та керівникам структурних підрозділів частину своїх повноважень, які зазначаються у посадових

інструкціях заступників головного лікаря і керівників структурних підрозділів, що ним затверджуються.

- 7.6. Органом самоуправління Диспансеру є збори трудового колективу, які:
- затверджують правила внутрішнього трудового розпорядку;
 - приймають колективний договір.

Загальні збори трудового колективу є повноважні, якщо на них присутні більше половини працівників. Рішення загальних зборів трудового колективу приймаються більшістю голосів відкритим або таємним голосуванням.

7.7. Трудовий колектив Диспансеру становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Диспансером.

Повноваження трудового колективу реалізуються через його виборні органи.

7.8. Рішення соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Диспансеру, виробляються і приймаються за участю трудового колективу та уповноважених ним органів і відображаються у колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Диспансеру.

7.9. Право укладення колективного договору від імені адміністрації Диспансеру має головний лікар, а від імені трудового колективу - уповноважений ним орган (профспілковий комітет).

7.10. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу, вирішуються головним лікарем за участю трудового колективу та уповноважених ним органів та вносяться до колективного договору.

7.11. Виробничі, трудові і соціально-економічні відносини Диспансеру з трудовим колективом регулюються законодавством України про працю.

7.12. Організаційно-методичне керівництво, державний контроль і нагляд за фаховою діяльністю Диспансеру здійснює Департамент охорони здоров'я обласної державної адміністрації.

8. Фінансово-господарська діяльність Диспансеру

8.1. Вся господарська та фінансова діяльність Диспансеру направлена на виконання поставлених завдань та здійснюється відповідно до чинного законодавства та Статуту.

8.2. Диспансер фінансується за рахунок коштів обласного бюджету.

Фінансування медичної допомоги постраждалим може здійснюватися за рахунок коштів державного бюджету, відповідно до чинного законодавства.

8.3. Диспансер здійснює господарську діяльність в межах бюджетних асигнувань і на основі оперативного управління майном.

8.4. Доходи Диспансеру зараховуються до складу єдиного кошторису (спеціальний та загальний фонд) доходів і видатків на утримання диспансеру і використовуються на видатки, передбачені цим кошторисом.

8.5. Відносини диспансеру з іншими юридичними особами незалежно від форм власності, а також з фізичними особами, як на території України та за її межами, здійснюються на основі договорів і угод.

8.6. Взаємовідносини диспансеру з органами державного управління та місцевого самоврядування будуються, відповідно до цього Статуту, рішень Органу управління майном і діючого законодавства.

8.7. Диспансер має право здійснювати зовнішню економічну діяльність в порядку, передбаченому чинним на території України законодавством.

8.8. Диспансер несе відповідальність за додержання вимог і норм щодо охорони, раціонального використання, відновлення природних ресурсів, інших природоохоронних заходів, відповідно до чинного законодавства України.

8.9. Диспансер веде, у встановленому законодавством України порядку, облік військовозобов'язаних.

8.10. Диспансер проводить заходи з цивільної оборони, захисту від надзвичайних ситуацій, протипожежної безпеки.

8.11. Диспансер забезпечує проведення атестації робочих місць та робочих професій.

8.12. Диспансер є неприбутковим закладом.

8.13. Диспансеру забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

8.14. Доходи (прибутки) неприбуткового закладу використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такого неприбуткового закладу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

9. Звітність і контроль фінансово-господарської діяльності

9.1 Диспансер здійснює у встановленому порядку оперативний бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність, несе повну відповідальність за дотримання податкової та кредитної дисципліни.

За ведення оперативного обліку, бухгалтерської і статистичної звітності Диспансер несе відповідальність перед відповідними органами.

Бухгалтерський облік ведеться у грошових одиницях - гривнях, переведення сум за межі України здійснюється за ринковим курсом Національного банку України.

9.2. Період фінансового року визначається відповідно до чинного законодавства.

9.3. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Диспансеру, його структурних підрозділів здійснюється відповідними установами та організаціями, згідно з чинним законодавством.

9.4. Ревізія та аудит фінансово-господарської діяльності Диспансеру здійснюється в порядку, визначеному законодавством України.

Орган управління майном має право ініціювати проведення відповідними органами комплексної ревізії у сфері фінансової та господарської діяльності. Орган управління майном або уповноважений ним орган має право вимагати від диспансеру будь-яку інформацію щодо здійснення нею господарсько-фінансової діяльності та виконання статутних завдань, а Диспансер зобов'язаний надати таку інформацію.

10. Припинення діяльності Диспансеру

10.1. Припинення діяльності Диспансеру може бути шляхом його реорганізації або ліквідації.

Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Диспансеру здійснюються за рішенням Органу управління майном, або за рішенням суду, згідно з чинним законодавством України.

10.2. Ліквідація Диспансеру здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється органом, який прийняв рішення про ліквідацію. Порядок і строки проведення ліквідації визначаються органом, який прийняв рішення про ліквідацію, відповідно до чинного законодавства України.

Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Диспансеру і подає його на затвердження відповідно і в порядку, визначеному чинним законодавством.

10.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії, до неї переходять повноваження щодо управління Диспансером.

10.4. При реорганізації чи ліквідації Диспансеру працівникам гарантується додержання їхніх прав відповідно до трудового законодавства України

10.5. Майно, яке залишається після погашення претензій кредиторів, використовується за рішенням Органу управління майном.

10.6. У разі реорганізації Диспансеру його права та обов'язки переходять до його правонаступника.

10.7. У разі припинення юридичної особи (в результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи Диспансеру передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються в дохід бюджету у порядку встановленому законодавством.

10.8. Диспансер вважається реорганізованим, або ліквідованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань.

11. Порядок внесення змін до Статуту Диспансеру

11.1. Зміни до Статуту вносяться на підставі рішення Органу управління майном, шляхом викладення його в новій редакції у відповідності до чинного законодавства України.

11.2. Статут у новій редакції набуває юридичної сили з моменту державної реєстрації згідно чинного законодавства.

Голова обласної Ради

 ОЛІЙНИК