

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом начальника управління у справах національностей та релігій Вінницької обласної військової адміністрації від 20.05.2024 року № 44

МП

Начальник управління  І.Салецький

05 2024 р.

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

Офіційне погодження можливості здійснення проповідницької чи іншої канонічної діяльності, виконання релігійних обрядів священнослужителями, релігійними проповідниками, наставниками, іншими представниками зарубіжних релігійних організацій, які є іноземними громадянами

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дію, рішення)
Прийом, перевірка повноти пакету документів та реєстрація заяви, суб'єкта звернення	Працівники відділу у справах релігій управління	Управління у справах національностей та релігій Вінницької обласної військової адміністрації	Протягом 1 дня
Передача пакету документів суб'єкта звернення до управління у справах національностей та релігій Вінницької ОВА	Працівники відділу у справах релігій управління	Управління у справах національностей та релігій Вінницької обласної військової адміністрації	Протягом 1 дня
Реєстрація заяви суб'єкта звернення у базі реєстрації вхідної кореспонденції управління у справах національностей та релігій Вінницької ОВА та передача начальнику управління для накладення резолюції	Працівники відділу у справах релігій управління	Управління у справах національностей та релігій Вінницької обласної військової адміністрації	Протягом 1 дня
Накладення відповідної резолюції начальником управління у справах національностей та релігій Вінницької о ОВА	Начальник управління	Управління у справах національностей та релігій Вінницької обласної військової адміністрації	Протягом 1 дня
Розгляд та опрацювання відповідальними виконавцями управління у справах національностей та релігій Вінницької ОВА	Працівники відділу у справах релігій управління	Управління у справах національностей та релігій Вінницької обласної військової адміністрації	Протягом 10 днів

<p>Підготовка проекту погодження управління у справах національностей та релігій Вінницької ОВА на здійснення релігійної діяльності іноземним громадянином</p>	<p>Працівники відділу у справах релігій управління</p>	<p>Управління у справах національностей та релігій Вінницької обласної військової адміністрації</p>	<p>Протягом 1 дня</p>
<p>Підписання погодження на здійснення релігійної діяльності священнослужителем, релігійним проповідником, наставником місіонером, іншим представником зарубіжних релігійних організацій</p> <p>Реєстрація погодження у баз реєстрації вихідної кореспонденції управління у справах національностей та релігій Вінницької ОВА</p>	<p>Працівники відділу у справах релігій управління</p>	<p>Управління у справах національностей та релігій Вінницької обласної військової адміністрації</p>	<p>Протягом 1 дня</p>
<p>Передача пакету документів до Територіального відділення «Замостя» Центру адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради повідомлення про результат адміністративної послуги суб'єкта звернення</p>	<p>Працівники відділу у справах релігій управління</p>	<p>Управління у справах національностей та релігій Вінницької обласної військової адміністрації</p>	<p>Протягом 1 дня</p>