



**ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ У СПРАВАХ НАЦІОНАЛЬНОСТЕЙ ТА РЕЛІГІЙ**

**НАКАЗ**

14 березня 2024 року

м. Вінниця

№ 24

**Про оплату канцелярської продукції  
для роботи обласної ради національно-  
культурних товариств, подарункових  
наборів для учасників етнокультурних  
заходів та волонтерів з числа національних  
спільнот**

Відповідно до Законів України «Про національні меншини (спільноти) України», «Про публічні закупівлі», підпункту 2 пункту 19 Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 червня 2021 року № 590 (із змінами), Програми підтримки діяльності національно-культурних товариств області, забезпечення міжконфесійної злагоди і духовно-морального розвитку Вінниччини та співпраці із закордонними українцями на період 2021-2024 роки, затвердженої рішенням 44 сесії Вінницької обласної Ради 7 скликання від 23 липня 2020 року № 948, наказу начальника обласної військової адміністрації від 08 грудня 2023 року № 1456 «Про обласний бюджет», з метою виконання окремих заходів з виконання державних (регіональних) програм, організації роботи обласної ради національно-культурних товариств у 2024 році та забезпечення міжнаціональної злагоди у регіоні

**НАКАЗУЮ:**

1. Призначити СТАСЮК Олесю Володимирівну, головного спеціаліста відділу у справах національностей управління у справах національностей та релігій Вінницької обласної військової адміністрації, відповідальною за оформлення документів щодо оплати канцелярських товарів (папір, файли,

папки) для поточної роботи обласної ради національно-культурних товариств, а також подарункових наборів (рамок, подяк, щоденників-органайзерів та ручок) для нагородження учасників етнокультурних заходів та активних волонтерів серед представників національних спільнот.

2. Головному спеціалісту-бухгалтеру відділу у справах національностей управління у справах національностей та релігій Вінницької обласної військової адміністрації Мазуренко С.А. відповідно до статті 10 Закону України «Про публічні закупівлі» здійснити оплату канцелярської та подарункової продукції відповідно до умов договорів та накладних.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Підстава: доповідна записка А. Ратинської від 13 березня 2024 року.

**Начальник управління**



**Ігор САЛЕЦЬКИЙ**